

Принято педагогическим советом протокол № 2 от «3» октября 2017г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Татарско-Сарсазская ООШ»
Н.Х.Митаева

Введено в действие приказом от «5» октября 2017г. № 172

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачета

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Татарско – Сарсазская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее - Порядок) регламентирует осуществление процедуры зачета результатов освоения учащимися Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Татарско-Сарсазская основная общеобразовательная школа» (далее - МБОУ) учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся МБОУ имеют право на зачет МБОУ результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом понимается процедура, при которой МБОУ признает результаты освоения учащимися учебных предметов в других образовательных учреждениях и учитывает отметки, полученные при их освоении, путем переноса в соответствующие документы.

2. Категории учащихся, для которых осуществляется зачет

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий учащихся:

2.1.1. учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях;

2.1.2. учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Порядок зачета

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.2. К заявлению прилагается справка, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;

- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.3. МБОУ вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

3.4. Родители (законные представители) вправе представить иные документы, в том числе подтверждающие достижения учащегося в области искусства, в области спорта (для учащихся, обозначенных в п. 2.1.2 Порядка).

3.5. Срок предоставления документов определяется в зависимости от категории учащегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:

- для учащихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или медицинских организациях - не позднее 31 мая текущего года;
- для учащихся переводных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 10 мая текущего года;
- для учащихся выпускных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 30 апреля текущего года.

3.6. Для учащихся, обозначенных в п. 2.1.2 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана МБОУ при одновременном выполнении следующих условий:

- содержание программы по предмету соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- объем часов, в котором усвоен учебный предмет, составляет не менее 80% от объема, реализуемого в МБОУ.

3.7. Представленные родителями (законными представителями) учащегося документы подлежат экспертизе, которую проводит учитель-предметник или методическое объединение учителей-предметников.

- Ответственный за проведение экспертизы назначается приказом директора МБОУ.

3.8. Экспертиза проводится в течение 3 дней после предоставления документов.

3.9. По результатам экспертизы учитель-предметник или руководитель методического объединения учителей - предметников выносит рекомендацию:

- засчитать результат освоения учащимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив учащемуся отметку, полученную в иной образовательной организации;
- отказать в зачете результатов освоения учащимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Рекомендация должна содержать мотивированное обоснование.

3.10. Решение о зачете (отказе) принимает педагогический совет МБОУ.

3.11. На основании решения педагогического совета о зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор МБОУ издает соответствующий приказ, который доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

3.12. В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную

деятельность, учащийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в порядке, определенном в Положении о промежуточной аттестации учащихся МБОУ.

3.13. Решение педагогического совета доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

4. Особенности осуществления зачета для различных категорий учащихся.

4.1. Учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющие достижения в области искусства, в области спорта и претендующие на зачет результатов по указанным предметам, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть освобождены от посещения уроков по указанным предметам.

Порядок посещения уроков в указанном случае регламентируется приказом МБОУ в отношении каждого конкретного учащегося.

Обеспечение безопасности учащегося во время указанных уроков берут на себя родители (законные представители) учащегося.

5. Выставление отметок. Оформление документов.

5.1. Учащимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки.

5.2. Учащимся, осваивающим отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки. В случае, если в представленной справке не выставлена единая отметка по предмету, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамотность» и т.д.), то отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое представленных отметок и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления. В случае, если в представленной справке не выставлена отметка по пятибалльной системе, а поставлен «зачет», то решение об отметке принимается учителем-предметником или методическим объединением учителей-предметников с учетом достижений учащегося в области искусства, в области спорта.

5.3. Отметки выставляются в классный журнал и в личное дело учащегося.

5.4. Копия приказа о зачете результатов освоения учащимися МБОУ учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6. Заключительные положения

4.1. Порядок размещается на официальном сайте МБОУ в сети Интернет. На информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся на родительских собраниях.

Директору МБОУ
«Татарско- Сарсазская ООШ»
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан

(ФИО заявителя)

родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери)

(ФИО учащегося)

Учащемуся (ейся) _____ класса, следующие предметы, программы, изученные в

(название сторонней организации, юридический адрес)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

(наименование предмета, оценка)

Справка сторонней организации прилагается

«__» _____ 20__ г.

(подпись) / _____ /
ФИО